

ADT.261.1.2.2023.AK

## **OGŁOSZENIE – ZAPYTANIE OFERTOWE**

Powiatowy Zarząd Dróg w Krośnie zaprasza do składania ofert cenowych na zadanie:  
**Bieżące naprawy samochodów służbowych i sprzętu drogowego, będących własnością Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie.**

Zadanie podzielone zostało na dwie części:

**Część nr 1:** naprawa samochodów  $\leq 3,5t$  dmc - zgodnie z wykazem samochodów wg załącznika nr 1.

**Część nr 2:** naprawa samochodów ponad 3,5t dmc i maszyn drogowych - zgodnie z wykazem sprzętu wg załącznika nr 2.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
50112100-4 USŁUGI W ZAKRESIE NAPRAW SAMOCHODÓW

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiatowy Zarząd Dróg w Krośnie  
ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno

### **2. Zakres usług obejmuje:**

1/ Bieżące naprawy i diagnostykę samochodów  $\leq 3,5t$  dmc i samochodów ponad 3,5t dmc oraz sprzętu drogowego będących własnością Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie - zgodnie z wykazem samochodów i sprzętu, stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego ogłoszenia. W przypadku nabycia/zakupu przez Zamawiającego sprzętu nie ujętego w w/w wykazach, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawiania również tego sprzętu.

2/ Naprawy powstałe w wyniku awarii oraz inne usterki niezbędne do zapewnienia prawidłowej eksploatacji właściwego stanu technicznego samochodów i maszyn drogowych.

3/ Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć sprzęt (pojazd) do siedziby Wykonawcy, oddalonej o max. 30km. W przypadku braku możliwości dostarczenia sprzętu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do jego odbioru – po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym. Od chwili dokonania odbioru uszkodzonego sprzętu, aż do momentu przekazania naprawionego sprzętu Zamawiającemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mu mienie oraz za szkody wyrządzone wobec osób trzecich.

4/ Części i akcesoria (np.: olej, smar, płyn hamulcowy, itp.) niezbędne do naprawy sprzętu zapewni Wykonawca. Świadcząc usługę będzie On stosował tylko części zamienne

akceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie obciążyć Zamawiającego kosztami zakupu tych części/akcesoriów.

5/ Wykonawca zobowiązany jest do naprawy sprzętu w terminie **3 dni** roboczych od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W przypadku skomplikowanych napraw, trudności z dostępem części zamiennych, itp. termin ten może ulec przedłużeniu, o czym Zamawiający powinien zostać powiadomiony przez Wykonawcę.

6/ Wykonawca udzieli gwarancji na zamontowane części zgodnie z gwarancją producenta oraz na wykonaną usługę - min. 6 miesięcy.

### **3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

Kryterium dokonania wyboru: Cena – 100%

W kryterium Cena punkty przyznane zostaną w następujący sposób:

$$L_p = C_n / C_b \times 100\% \times 100$$

gdzie:

$L_p$  – liczba punktów

$C_n$  – **średnia** najniższa cena brutto oferty spośród ofert nie odrzuconych

$C_b$  – **średnia** cena brutto oferty badanej

Z tytułu kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w wyniku oceny spełni wszystkie wymagania Zamawiającego oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **4. Opis sposobu przygotowania oferty**

1/ Wykonawca winien przygotować ofertę na odpowiednim formularzu załączonym do niniejszego ogłoszenia. Na Część nr 1 – wg *załącznika nr 3*, na Część nr 2 – wg *załącznika nr 4*.

2/ Przy obliczaniu ceny, jeżeli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej, to należy zaokrąglić w górę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli trzecia cyfra po przecinku wynosi mniej niż 5, to należy zaokrąglić w dół, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **5. Formalności po wyborze oferty**

**Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, niżej wymienione dokumenty:**

1/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2/ oświadczenie o niezaleganiu z uiszczeniem podatków oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (*załącznik nr 6*).

3/ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (*załącznik nr 7*).

## **6. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm. i 2305) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 /2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm., 2105 ze zm. i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **7. Miejsce i termin składania ofert**

1/ Ofertę cenową należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie, ul. Bieszczadzka 1, 38 – 400 Krosno, pokój 613 lub na adres e-mail: [kowalska@pzdktrosno.pl](mailto:kowalska@pzdktrosno.pl) **do dnia 1.02.2023r. do godz. 10<sup>00</sup>**

2/ Oferty cenowe można składać na każdą część zamówienia oddzielnie.

3/ Zamawiający dokona wyboru oferty na każdą część zamówienia oddzielnie.

4/ Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, nie będą brane pod uwagę.

**8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez podania przyczyny.**

**9.** Informuję, iż do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022r., poz. 1710 ze zm.) z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych.

## 10. Klauzula informacyjna:

**11. Klauzula informacyjna:** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.U. UE L Nr119), zwane dalej RODO informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie, ul.

Bieszczadzka 1, dane kontaktowe: [kierownik@pzdksno.pl](mailto:kierownik@pzdksno.pl)

2) inspektorem danych osobowych jest P. Jaromir Kranc, tel.: 607 648 711

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przedmiotu zamówienia,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z przepisami archiwalnymi tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 ze zmianami) o ile przepisy szczególne nie określają innego terminu przechowywania. W związku z wyżej wymienionymi przepisami archiwalnymi realizacja Pani/Pana prawa do żądania usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania (art.17 i 18 RODO) jest możliwe jedynie w momencie wygaśnięcia obowiązku archiwizacji, 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych prawo do ich sprostowania.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana sprzeciwu musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa przetwarzanie

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:** Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzurą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu zawarcia umowy i realizacji przedmiotu zamówienia.

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie  
administrator danych osobowych

### Załączniki:

1. Wykaz samochodów na część 1 - załącznik 1
2. Wykaz samochodów na część 2 – załącznik 2
3. Druk oferty na część 1- załącznik 3
4. Druk oferty na część 2- załącznik 4
5. Projekt umowy – załącznik 5
6. Oświadczenie – załącznik 6
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 7

Zatwierdził:

DYREKTOR  
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG

Marek Pepera