

ADT.261.5.6.2022.AK

PRZETARG NIEOGRANICZONY USTNY

NA NAJEM POMIESZCZEŃ O POW. 65,29 m² ZLOKALIZOWANYCH W BUDYNKU SOCJALNO -USŁUGOWYM W BARWINKU NA BYŁYM PRZEJŚCIU GRANICZNYM Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ.

Powiatowy Zarząd Dróg zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym ustnym ofert na „Najem pomieszczeń o pow. 65,29m² zlokalizowanych w Barwinku na byłym przejściu granicznym z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

I. NAZWA I ADRES WYNAJMUJĄCEGO.

1. Powiat Krośnieński - Powiatowy Zarząd Dróg w Krośnie, ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno.
2. tel./fax.: (13) 4375829, tel. (13) 4375796
3. NIP: 684-237-79-32
4. REGON: 370440519

II. OKRES NAJMU.

1. Okres najmu: 3 lata od dnia podpisania umowy z możliwością przedłużenia.
2. Rozpoczęcie świadczenia usług przez Najemcę: **w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy.**

III. MIEJSCE ORAZ TERMIN PRZETRAGU

Przetarg ustny nieograniczony na najem przedmiotowej nieruchomości odbędzie się w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie, ul. Bieszczadzka 1, w dniu **21 lipca 2022 r. o godz. 10³⁰ w pokoju 601.**

Przystępujący do przetargu przedstawia dowód uiszczenia wadium i przedkłada wykaz dokumentów o których mowa w punkcie **VII.**

IV. OPIS PRZEDMIOTU I WARUNKÓW NAJMU.

1. Informacje ogólne.

- a) wynajem pomieszczenia może służyć obsłudze turystów, kierowców korzystających z parkingów dla samochodów ciężarowych Wynajmującego, oraz innej działalności gospodarczo – usługowej.
- b) podnajem lokalu każdorazowo będzie wymagał zgody Wynajmującego. Najemca we własnym zakresie i na własny koszt dokona niezbędnego wyposażenia najmowanych

pomieszczeń w rzeczy ruchome, w celu dostosowania ich do prowadzenia w/w działalności.

2. Opis pomieszczeń przeznaczonych do najmu

Pomieszczenia o łącznej powierzchni **65,29 m²** w skład których wchodzi:

- ✓ magazynek - 6,58 m²
- ✓ sala operacyjna 44,70 m²
- ✓ Klatka schodowa 14,01 m²

Pomieszczenia znajdują się na piętrze w budynku socjalno – usługowym przy parkingu dla samochodów osobowych. Wejście do pomieszczeń użytkowych znajduje się w środku budynku poprzez wejście główne, wiatrołap i hol.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE CENY.

1. **Cena wywoławcza** miesięcznego czynszu netto za 1 m² powierzchni z tytułu najmu lokalu wynosi **5 zł netto / za 1 m² powierzchni.**

2. **Wysokość postąpienia: 10% ceny wywoławczej.**

3. Wysokość miesięcznego czynszu najmu stanowi cena podana w ofercie pomnożona przez liczbę m² wynajmowanej powierzchni i powiększona o należny podatek VAT.

4. **Niezależnie od czynszu z tytułu najmu, Najemca zobowiązany będzie do uiszczania opłat z tytułu bieżących kosztów eksploatacyjnych** (energia elektryczna - na podstawie wskazań podlicznika, zużycie ciepłej i zimnej wody i odprowadzenie ścieków - na podstawie wskazań podlicznika, wywóz nieczystości, centralne ogrzewanie, zryczałtowane koszty związane z zarządzaniem przedmiotem umowy (tj. całoroczne utrzymanie terenu, koszty napraw i konserwacji dróg, chodników, placów, koszty oświetlenia zewnętrznego, koszty przeglądów technicznych budynków, koszty usług kominiarskich itp.).

5. Najemca jest zobowiązany do uiszczenia podatku od nieruchomości zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych w wysokości wynikającej z obowiązującej Uchwały Rady Miejskiej w Dukli.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

Wybór dokonany zostanie na podstawie najwyższej zaoferowanej ceny czynszu netto za 1 m² zajmowanej powierzchni z pośród uczestników przetargu.

Z uczestnikiem przetargu, który zaoferuje najwyższą stawkę czynszu za 1 m² zajmowanej powierzchni zostanie podpisana stosowna umowa.

VII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Osoby przystępujące do przetargu zobowiązane są przedstawić Komisji Przetargowej:

- a) dowód wpłaty wadium,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem odbycia przetargu,
- c) oświadczenie, że Najemca nie zalega z opłaceniem podatków i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- d) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami oraz stanem faktycznym i prawnym nieruchomości stanowiącym przedmiot przetargu,
- e) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępnej na stronie internetowej Wynajmującego www.pzdkrosno.pl

VIII. WADIUM.

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium do dnia **19.07.2022r.** w wysokości **200,00 zł**, przelewem na konto Wynajmującego nr **83 8636 1044 2005 1700 3887 0004** z dopiskiem: **wadium - Najem lokalu użytkowego o pow. 65,29m² w Barwinku**

Wadium wpłacone przez uczestników przetargu, którzy nie wygrali przetargu zostanie zwrócone niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu na wskazany przez uczestnika rachunek bankowy.

Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zostanie zwrócone po zawarciu umowy.

Wynajmujący zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Najemcy.

Wadium zostanie zwrócone na rachunek bankowy z którego było ono wpłacone lub inny wskazany przez Najemcę.

Wynajmujący zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadku:

- a) uchylenia się Najemcy od podpisania umowy,
- b) gdy zawarcie umowy najmu stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Najemcy.

IX. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Uczestnik przed przystąpieniem do przetargu ustnego powinien zapoznać się ze stanem technicznym i funkcjonalnym przedmiotu najmu oraz możliwościami prowadzenia preferowanej przez najemcę działalności (dojście, dojazd, wymagania techniczno-sanitarne itp.). Przedmiot najmu będzie udostępniony po wcześniejszym uzgodnieniu.

2. Lokale użytkowe można obejrzeć i zapoznać się z ich stanem technicznym, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu oględzin z P. Grzegorzem Kiełbasińskim pod nr telefonu (13) 43 300 02 lub +48 724 020 207.

3. Wszelkie zamiany w lokalu, w tym ulepszenia poczynione dla potrzeb prowadzonej przez najemcę działalności, będą przez niego dokonywane po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i opinii, we własnym

zakresie i na własny koszt. W przypadku rozwiązania umowy lub wygaśnięcia umowy wszystkie zmiany i ulepszenia, przeprowadzone w najmowanych pomieszczeniach przechodzą na rzecz Wynajmującego pod tytułem darmowym, za wyjątkiem tych, których Wynajmujący nie będzie chciał przejąć – wówczas Najemca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.

4. Umowę najmu należy podpisać w terminie wyznaczonym przez Wynajmującego.
5. Najemca ma obowiązek wnoszenia należności za najem lokalu od dnia podpisania umowy.
6. Warunki rozwiązania umowy, określone zostały w projekcie umowy najmu stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

X. UWAGI.

1. Czynsz najmu będzie waloryzowany każdego roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, począwszy od lutego 2023 r.
2. Czynsz najmu będzie płatny z góry na konto wskazane przez Wynajmującego na zasadach opisanych w umowie.
3. Wszelkie ewentualne prace remontowe, przebudowy lub inne ulepszenia projektowane w lokalu przez Najemcę wymagają każdorazowo pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Wynajmujący gwarantuje sobie prawo do wstępu i kontroli wynajmowanego lokalu.

Powiatowy Zarząd Dróg w Krośnie zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

ZATWIERDZAM:

**DYREKTOR
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG**

Marek Pepera

Załączniki:

1. Oświadczenie - załącznik nr 1
2. Projekt umowy najmu – załącznik nr 2